В Ресурсоснабжающую организацию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

**НА ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ПРИБОРА УЧЕТА В ЖИЛОМ / НЕЖИЛОМ ПОМЕЩЕНИИ МКД**

Потребитель:

 Физ. лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

 Юр. Лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование, место регистрации)

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Прошу направить специалиста для ввода в эксплуатацию приборов учета по адресу:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Причина опломбировки:**

первичная установка прибора(-ов),

после замены прибора (-ов),

повторная опломбировка прибора(-ов).

Установленные приборы учета:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Тип прибора | Заводской номер | Показания прибора | Дата гос.поверки | Местоустановки |
| ХВС |  |  |  |  |  |
| ХВС |  |  |  |  |  |
| ГВС |  |  |  |  |  |
| ГВС |  |  |  |  |  |

Демонтированные\* приборы учета:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  Тип прибора | Заводской номер | Показания прибора |
|  ХВС |  |  |  |
|  ХВС |  |  |  |
|  ГВС |  |  |  |
|  ГВС |  |  |  |

\* (Демонтированный прибор учета и пломба сохраняется до момента опломбирования нового прибора учета)

Монтаж прибора учета осуществлен: организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; самостоятельно.

 (сведения об организации)

Предполагаемая дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проведения процедуры ввода в эксплуатацию прибора (-ов) учета (данная дата будет уточнена по контактному номеру телефона абонента, указанному в заявлении).

**!ОБЯЗАТЕЛЬНО! приложить к заявке следующие документы (отметить):**

1. Копии паспортов на приборы учета, на \_\_ листах.

2. Копии документов, подтверждающих прохождение последней поверки приборов учёта (за исключением новых приборов учета), на \_\_ листах.

**Без документов на прибор учёта заявка не принимается в работу.**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись  Расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка подписи